

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени П.П. СЕМЕНОВА-ТЯН-ШАНСКОГО»
(ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского)**

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета ЛГПУ
имени П.П. Семенова-Тян-Шанского
14 апреля 2022 г. протокол № 12



СОГЛАСОВАНО

Профком студентов

Л.А. Дорошина

Совет обучающихся

К.Д. Бувайлик

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора ФГБОУ ВО «ЛГПУ
имени П.П. Семенова-Тян-Шанского»

Д.В. Керетов

Приказ № 187а от 15 апреля 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке обсуждения диссертации, подготовки заключения
и выдачи его соискателю ученой степени, обучавшемуся по
программам подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре
ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского»**

Липецк 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок обсуждения диссертации, подготовки заключения и выдачи его соискателю ученой степени (далее — соискатель) в ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского» в целях обеспечения объективной оценки качества диссертации и принятия обоснованного решения о рекомендации ее к защите в диссертационном совете.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;
- Федеральным государственным требованием к структуре программ подготовки научных и научно - педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов);
- методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса от 08 апреля 2014 г. № АК-44/05вн;
- положением о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 13 января 2014 г. №7;
- решением президиума ВАК при Минобрнауки России от 22 июня 2012 г. № 25/52 «О формах заключения диссертационного совета по диссертации и заключения организации, в которой выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель».
- Уставом и другими локальными нормативно-правовыми актами Университета.

2. Требования к диссертации

2.1. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей важное значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо

изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

2.2. Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

2.3. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

2.4. В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, рекомендации по использованию научных выводов. Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2.5. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях (далее - рецензируемые издания). Перечень рецензируемых изданий размещается на официальном сайте Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

2.6. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, в рецензируемых изданиях должно быть: в области искусствоведения и культурологии, социально-экономических, общественных и гуманитарных наук - не менее 15; в остальных областях - не менее 10.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть: в области искусствоведения и культурологии, социально-экономических, общественных и гуманитарных наук - не менее 3; в остальных областях - не менее 2.

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени, приравниваются патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

2.7. В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и

(или) источник заимствования материалов или отдельных результатов. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство

3. Порядок представления диссертации для обсуждения на кафедре

3.1. К обсуждению диссертации на соискание ученой степени доктора наук допускаются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра; имеющие ученую степень кандидата наук, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени доктора наук на основе результатов проведенных ими научных исследований.

3.2. К обсуждению диссертации на соискание ученой степени кандидата наук допускаются лица, освоившие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Минобрнауки России (далее — номенклатура), по которой подготовлена диссертация; имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук на кафедре ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, к которой они были прикреплены в установленном порядке для подготовки диссертации и сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на срок и в порядке, которые установлены Минобрнауки России.

3.3. Соискатель ученой степени представляет свою диссертационную работу научному руководителю или научному консультанту. После ознакомления с диссертацией и принятия решения о ее соответствии требованиям Положения о порядке присуждения ученых степеней, научный руководитель или научный консультант обращается к заведующему кафедрой, к которой прикреплен соискатель ученой степени с письменным ходатайством о необходимости ее обсуждения на заседании кафедры и подготовки заключения. Ходатайство после подписания заведующим кафедрой согласовывается с проректором по научно-методической работе.

3.4. Основанием для принятия к рассмотрению диссертационной работы на кафедре, кроме указанного ходатайства о соответствии требованиям, является наличие документов о сдаче соискателем кандидатских экзаменов (для кандидатской диссертации), апробации диссертации на научных конференциях и наличия у соискателя необходимого количества публикаций по теме диссертации, наличие справки о проверке на плагиат.

3.5. Для обсуждения диссертации соискатель ученой степени представляет на кафедру следующие документы:

- диссертацию в несброшюрованном виде в количестве экземпляров, необходимом для ознакомления с ней рецензентами (три экземпляра — для докторской диссертации; два экземпляра для кандидатской диссертации);

- проект рукописи автореферата диссертации на бумажном носителе в количестве экземпляров, необходимом для ознакомления с ним рецензентами (три экземпляра — для докторской диссертации; два экземпляра — для кандидатской диссертации);

- список опубликованных научных трудов с указанием издательства и количества печатных листов, заверенный научным руководителем или научных консультантом;

- ксерокопии удостоверений о сданных кандидатских экзаменах (для кандидатской диссертации).

3.6. Заведующий кафедрой знакомится с диссертацией и иными представленными материалами, назначает дату ее обсуждения на заседании кафедры в течение не более десяти дней. Для предварительного рассмотрения диссертации не позднее, чем за тридцать дней для обсуждения ее на кафедре заведующим кафедрой назначаются рецензенты. Заведующий кафедрой обеспечивает доведение до сведения соискателя ученой степени, научного руководителя или научного консультанта и рецензентов информации о принятом решении в трехдневный срок после его принятия.

3.7. Заведующий кафедрой отказывает в приеме диссертации к обсуждению в случае неполноты представленных документов, указанных в п. 3.5 настоящего Положения и обеспечивает своевременное доведение информации о принятом решении до сведения соискателя ученой степени и научного руководителя (научного консультанта).

3.8. Рецензентами для ознакомления с диссертацией и подготовки проекта заключения назначаются специалисты по научной специальности диссертационного исследования, как правило, из числа профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников той кафедры, к которой прикреплен соискатель ученой степени. По согласованию с проректором по научно-методической работе рецензентами при обсуждении диссертации могут назначаться ведущие преподаватели и научные сотрудники других кафедр, являющиеся специалистами по проблематике диссертационного исследования.

3.9. Для предварительного рассмотрения кандидатской диссертации назначаются не менее двух рецензентов, имеющих ученые степени кандидата или доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация.

3.10. Для предварительного рассмотрения докторской диссертации назначаются не менее трех рецензентов, имеющих ученые степени доктора и кандидата наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация.

3.11. Если диссертация выполнена по научной специальности, которая касается тематики нескольких кафедр, ее обсуждение по согласованию с проректором по научно-методической работе проводится на совместном

заседании этих кафедр. В этом случае количество рецензентов диссертации, специалистов по научной специальности диссертационного исследования может быть увеличено.

3.12. Организацию совместного заседания и выполнение обязанностей председательствующего на нем осуществляет, как правило, заведующий той кафедрой, к которой прикреплен соискатель ученой степени.

3.13. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук передается рецензенту соискателем ученой степени не менее чем за три недели до начала обсуждения. Диссертация на соискание ученой степени доктора наук передается рецензенту соискателем ученой степени не менее чем за четыре недели до начала обсуждения.

3.14. Рецензент на основе изучения диссертации представляет на кафедру письменную рецензию на диссертацию, в которой оцениваются:

- соответствие диссертации заявленной научной специальности;
- оценка выполненной соискателем работы (актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, новизна, теоретическая и практическая значимость, степень достоверности результатов проведенных исследований, правомерность выдвинутой гипотезы, общее резюме по работе);
- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем;
- замечания по диссертации;
- заключение о соответствии диссертации требованиям, установленным Положением о порядке присуждения ученых степеней.

Рецензия прилагается к протоколу обсуждения диссертации.

3.15. Оригиналы рецензий на диссертацию передаются рецензентами на кафедру и соискателю ученой степени не позднее, чем за неделю до дня обсуждения диссертации.

4. Порядок обсуждения диссертация на кафедре

4.1. Обсуждение диссертации на соискание ученой степени проводится в форме открытого заседания кафедры, на которой была подготовлена диссертация, либо в форме совместного открытого заседания нескольких кафедр.

4.2. На заседание кафедры для обсуждения диссертации кроме профессорско-преподавательского состава, научных сотрудников, докторантов и аспирантов кафедры могут быть приглашены: работники других кафедр, являющиеся специалистами по рассматриваемой или смежной теме, специалисты из других образовательных или научных учреждений.

4.3. В заседании кафедры или в совместном заседании нескольких кафедр при обсуждении диссертации должны принять участие не менее двух третей членов кафедры.

4.4. В заседании кафедры либо совместном заседании нескольких кафедр при обсуждении диссертации на соискание ученой степени доктора наук должны

принять участие не менее двух докторов наук по профилю обсуждаемой диссертации.

4.5. В заседании кафедры либо совместном заседании нескольких кафедр при обсуждении диссертации на соискание ученой степени кандидата наук должны принять участие не менее двух кандидатов наук по профилю обсуждаемой диссертации.

4.6. Заведующий кафедрой не может выполнять обязанности председателя на заседании кафедры и подписывать документы в случае, если обсуждается диссертация соискателя ученой степени, научным консультантом или научным руководителем которого он является. В этом случае обязанности председателя заседания кафедры исполняет заместитель заведующего или один из штатных преподавателей кафедры.

4.7. Председательствующий на заседании кафедры объявляет о начале обсуждения диссертации, указывает фамилию, имя, отчество соискателя ученой степени, название темы диссертации, фамилии рецензентов.

4.8. Председательствующий на заседании кафедры предоставляет слово соискателю ученой степени. Соискатель ученой степени излагает существо и основные положения диссертации. После выступления соискателя ученой степени присутствующие на заседании кафедры задают вопросы, на которые соискатель ученой степени дает ответы.

4.9. Председательствующий на заседании кафедры предоставляет слово научному руководителю или научному консультанту соискателя ученой степени, которые оглашают свой отзыв относительно личных качеств соискателя как ученого и уровень его компетентности по проблеме диссертационного исследования и готовности диссертации для представления на защиту.

4.10. Затем председательствующий на заседании кафедры предоставляет слово поочередно каждому рецензенту. Рецензент оглашает свой отзыв и замечания по существу диссертации и дает свое заключение по диссертации.

4.11. Соискатель ученой степени последовательно отвечает по существу сделанных замечаний каждому рецензенту.

4.12. В случае отсутствия по уважительной причине одного из рецензентов председательствующий на заседании кафедры зачитывает заключение рецензента и замечания по диссертации, на которые соискатель ученой степени также дает ответы.

4.13. Далее председательствующий на заседании кафедры переходит к открытой дискуссии по диссертации, в которой могут принимать участие все присутствующие на обсуждения диссертации. Обсуждение диссертации должно проходить в обстановке высокой требовательности, уважительного и доброжелательного отношения к соискателю ученой степени. Соискателю ученой степени должна быть предоставлена возможность ответить на принципиальные замечания по диссертации, высказанные в ходе дискуссии.

4.14. Завершает дискуссию председательствующий на заседании кафедры, соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

4.15. После окончания обсуждения диссертации председательствующий на

заседании кафедры проводит открытое голосование по вопросу о представлении диссертации к защите в диссертационном совете.

4.16. По итогам голосования кафедра принимает одно из следующих решений:

а) «диссертация рекомендуется к защите в диссертационном совете». В этом случае кафедра приступает к обсуждению проекта заключения по диссертации;

б) «диссертация может быть рекомендована к защите в диссертационном совете после устранения высказанных замечаний». В этом случае проект заключения по диссертации не обсуждается, а соискатель ученой степени должен устранить высказанные замечания в установленный кафедрой срок. После согласования соискателем ученой степени устраненных замечаний с рецензентами, а также научным руководителем или научным консультантом, проект заключения по диссертации обсуждается и принимается на заседании кафедры. Решение кафедры о том, что диссертация рекомендуется к защите в диссертационном совете оформляется протоколом данного заседания.

в) «диссертация не может быть рекомендована к защите и требует существенной доработки». В этом случае проект заключения по диссертации не обсуждается, а соискатель ученой степени должен доработать диссертацию в установленный кафедрой срок и вновь представить ее на кафедру для повторного обсуждения в установленном порядке.

4.17. Решение о представлении диссертации к защите в диссертационном совете принимается открытым голосованием простым большинством присутствовавших на заседании кафедры лиц с правом решающего голоса.

4.18. Правом решающего голоса пользуются профессорско-преподавательский состав кафедры, либо кафедр, если заседание было совместным.

4.19. Решение кафедры оформляется протоколом.

5. Порядок подготовки, принятия заключения по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени

5.1. При положительном решении о представлении диссертации к защите в диссертационном совете кафедра обсуждает проект заключения (Приложение).

5.2. В заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научной работ соискателя ученой степени, научная специальность, которой соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

5.3. Заключение принимается открытым голосованием простым большинством присутствовавших на заседании кафедры лиц с правом решающего голоса, после чего объявляется соискателю ученой степени.

5.4. Заключение подписывается заведующим кафедрой либо лицом,

председательствующим на заседании кафедры, утверждается ректором или, по его поручению, проректором по научно-методической работе, скрепляется гербовой печатью и вручается соискателю ученой степени для представления в диссертационный совет. Заключение оформляется в двух экземплярах и выдается соискателю не позднее двух недель со дня обсуждения диссертации на кафедре.

5.5. Ход заседания кафедры и принимаемые при этом решения отражаются в протоколе, который подписывается заведующим кафедрой либо лицом, председательствующим на заседании кафедры, и хранится в деле кафедры.

5.6. В протокол заседания кафедры вносятся следующие сведения:

- дата и место проведения заседания;
- штатное количество членов кафедры и количество присутствовавших на заседании, в том числе количество докторов и кандидатов наук;
- должности, ученые степени, ученые звания, фамилии и инициалы лиц, присутствующих на заседании;
- текст доклада соискателя ученой степени;
- должности, ученые степени, ученые звания, фамилии и инициалы лиц, задававших вопросы и принявших участие в дискуссии;
- стенограмма обсуждения диссертации (вопросы, ответы, выступления);
- заключительное слово соискателя ученой степени;
- решение кафедры по результатам обсуждения диссертации.

5.7. К протоколу заседания кафедры прилагаются:

- полный текст заключения, принятого кафедрой
 - письменный отзыв научного руководителя или научного консультанта;
- письменные рецензии рецензентов, а также оглашённые на заседании кафедры письменные отзывы на диссертацию членов кафедры, отсутствовавших на заседании по уважительной причине.

5.8. Выписка из протокола заседания кафедры с указанием решения, принятого по результатам обсуждения диссертации, размещается в личном деле соискателя ученой степени.

